



REGOLAMENTO

PER RICERCA E SELEZIONE PERSONALE

AGROMED S.r.l. S.B.
Viale Virgilio 152 - 74121 - Taranto (TA), ITALY
Mail: info@agromedsb.com - Phone: +39 099 7783071 - Fax: +39 099 7783077
VAT Reg. Nr: 02576730739

www.agromedsb.com



INDICE

ART. 1. Premessa	3
ART. 2. Riferimenti normativi.....	3
ART. 3. Principi e criteri	3
ART. 4. Procedura di selezione.....	4
Fase 1: Pubblicazione dell'avviso.....	4
Fase 2: Commissione per la selezione	5
Fase 3: Selezione delle domande di partecipazione.....	5
Fase 4: Selezione dei candidati: prove tecniche e colloqui	5
Fase 5: Esito della selezione.....	5
ART. 5. Semplificazione della procedura di selezione.....	5
ART. 6. Disciplina contrattuale.....	6
ART. 7. Entrata in vigore	6

AGROMED S.r.l. S.B.
Viale Virgilio 152 - 74121 - Taranto (TA), ITALY
Mail: info@agromedsb.com - Phone: +39 099 7783071 - Fax: +39 099 7783077
VAT Reg. Nr: 02576730739

www.agromedsb.com



ART. 1. Premessa

1. Agromed S.r.l. Società Benefit (di seguito, per brevità "Agromed SB" o "Società"), società benefit partecipata esclusivamente dalla Camera di Commercio di Taranto, nasce come piattaforma Integrata di servizi logistici dedicata alle imprese del territorio attive nelle filiere agro-alimentari.
2. Il presente regolamento ha lo scopo di definire la metodologia, i requisiti, i criteri, i principi e le modalità generali per la ricerca e l'acquisizione delle risorse umane.

ART. 2. Riferimenti normativi

1. Il presente regolamento, adottato da Agromed SB ai sensi dell'art. 19, comma 2, del D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016, recante "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*" (di seguito "D.Lgs. 175/2016"), come Integrato dal D.Lgs. n. 100 del 16 giugno 2017 (di seguito "D.Lgs. 100/2017") disciplina le procedure di selezione e reclutamento del personale da inquadrare nell'ambito di un rapporto di lavoro dipendente nel rispetto dei principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, pubblicità, imparzialità e parità di condizioni, nonché dei criteri e principi di cui all'art. 35, comma 3, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" (di seguito "D.Lgs. 165/2001") per quanto applicabile.
2. Per le assunzioni destinate alle categorie protette, da effettuarsi previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere, dovranno essere osservate le disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68, anche mediante convenzioni con gli uffici preposti al fine di garantire il corretto inserimento mirato nell'organico. Trattandosi di categorie protette e di materia disciplinata dalla Legge, non è possibile stabilire a priori le modalità di dette assunzioni, che saranno rimesse alle regole dettate dai competenti Enti.

ART. 3. Principi e criteri

1. Le assunzioni del personale della Società devono essere effettuate nel rispetto dei seguenti principi.
 - *Trasparenza*: possibilità di conoscere le modalità di partecipazione, i criteri di valutazione, l'iter di ricerca e selezione e gli esiti finali;
 - *Pubblicità*: possibilità di aver notizia delle posizioni lavorative richieste dalla Società, mediante strumenti che ne garantiscano la divulgazione e l'effettiva conoscibilità;

AGROMED S.r.l. S.B.

Viale Virgilio 152 - 74121 - Taranto (TA), ITALY

Mail: info@agromedsb.com - Phone: +39 099 7783071 - Fax: +39 099 7783077

VAT Reg. Nr: 02576730739

www.agromedsb.com



- *Imparzialità*: utilizzo, erga omnes, da parte del soggetto incaricato della valutazione, di criteri di ricerca e selezione del personale rigorosamente predefiniti, formalizzati ed oggettivi,
 - *Parità di condizioni*: possibilità di accedere all'impiego da parte di tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti, senza alcuna discriminazione di genere, religione, opinioni politiche, condizioni sociali e/o personali;
 - *Economicità e celerità*: possibilità di ricorrere, ove ritenuto opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione.
2. Le assunzioni del personale della Società sono effettuate sulla base dei seguenti criteri:
- L'Organo amministrativo, secondo le disposizioni di legge vigenti ed ai sensi dello Statuto:
 1. propone al Socio, ai fini dell'approvazione, il fabbisogno ed i profili di personale da ricercare, determinati sulla base degli obiettivi specifici annuali e pluriennali e sul complesso delle spese di funzionamento per il personale definito dal socio medesimo ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 175/2016;
 2. provvede alla elaborazione delle procedure atte ad accertare le professionalità richieste e le capacità e le attitudini dei candidati alle caratteristiche delle posizioni da ricoprire, nel rispetto dei principi di cui al precedente comma.
 - Le procedure in oggetto si svolgono nel rispetto della disciplina sul trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/2003, del D.Lgs. 51/2018 e del Regolamento UE 679/2016

ART. 4. Procedura di selezione

Fase 1: Pubblicazione dell'avviso

- 1 L'avviso viene pubblicato sul sito internet della Società www.agromedsb.com e contiene le seguenti indicazioni:
 - a. modalità di presentazione della domanda e termine di scadenza;
 - b. requisiti soggettivi generali e specifici necessari per la partecipazione alla selezione che devono essere posseduti nel momento di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione;
 - c. modalità di espletamento della selezione;
 - d. materie oggetto delle eventuali prove selettive;
 - e. titoli di studio minimi richiesti;
 - f. titoli che, per specifici profili o livelli di inquadramento, danno eventualmente diritto a precedenza o a preferenza ed eventuale assegnazione di specifico punteggio;
 - g. esperienze professionali pregresse e le competenze maturate ed eventuale assegnazione di

AGROMED S.r.l. S.B.
Viale Virgilio 152 - 74121 - Taranto (TA), ITALY
Mail: info@agromedsb.com - Phone: +39 099 7783071 - Fax: +39 099 7783077
VAT Reg. Nr: 02576730739

www.agromedsb.com



punteggio specifico.

h. numero complessivo dei posti e dei profili professionali.

L'avviso è pubblicato almeno 20 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande. Tale termine è ridotto a 10 giorni, in casi di carenze improvvise di organico o necessità urgenti per garantire la continuità del servizio.

2. Oltre alla pubblicazione dell'avviso di cui al punto precedente, Agromed SB può avvalersi di agenzie di somministrazione lavoro, società esterne specializzate o qualsiasi altro canale ritenuto idoneo in relazione alla specificità della ricerca per la selezione e l'individuazione di una rosa ristretta di candidati da proporre agli organi deliberanti della Società.

Fase 2: Commissione per la selezione

La commissione per la selezione dei candidati viene nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione ed è composta da esperti di comprovata esperienza nella materia oggetto della selezione. L'attività di valutazione della commissione è oggetto di verbalizzazione.

Fase 3: Selezione delle domande di partecipazione

Coloro che intendano accedere alla selezione dovranno produrre quanto richiesto nell'avviso secondo le modalità riportate nello stesso.

Fase 4: Selezione dei candidati; prove tecniche e colloqui

1. Le modalità di selezione sono specificate di volta in volta nell'avviso di selezione e, a titolo esemplificativo, possono consistere in un colloquio e, ove ritenuto necessario e specificato nell'avviso, in una prova pratica.
2. Entrambe le prove sono finalizzate alla verifica delle competenze possedute dai candidati.
3. La commissione attribuisce il punteggio secondo le modalità previste nell'avviso e redige una graduatoria.

Fase 5: Esito della selezione

1. L'esito della selezione viene pubblicato sul sito internet di Agromed SB www.agromedsb.com.

ART. 5. Semplificazione della procedura di selezione

AGROMED S.r.l. S.B.
Viale Virgilio 152 - 74121 - Taranto (TA), ITALY
Mail: info@agromedsb.com - Phone: +39 099 7783071 - Fax: +39 099 7783077
VAT Reg. Nr: 02576730739



1. Nel caso di reclutamento di personale non altamente specializzato, la Società si riserva di procedere mediante modalità semplificate di selezione del personale, seppur nel rispetto dei criteri e dei principi di cui all'art. 3 del presente Regolamento.
2. Nei casi di cui al comma 1, per l'espletamento della fase di preselezione delle candidature, la Società si riserva la facoltà di avvalersi di agenzie di somministrazione lavoro e/o società esterne specializzate
3. La commissione procede alla selezione delle candidature acquisite dalle agenzie di somministrazione lavoro e/o società esterne specializzate, al fine di individuare il profilo idoneo per la mansione richiesta, valutando esperienze e competenze.
4. Agromed SB si riserva di procedere all'attivazione del contratto di somministrazione oppure si riserva, qualora l'agenzia di somministrazione e/o società esterna specializzata abbia svolto una procedura di selezione rispettosa dei criteri e dei principi richiamati al comma 1, all'assunzione diretta del candidato.
5. Agromed SB può procedere all'assunzione di personale senza adottare procedure selettive nei casi previsti dalla legislazione vigente nonché per la costituzione di un rapporto di lavoro temporaneo (ad esempio per sostituzioni di maternità/paternità). Sono altresì esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento i rapporti con soggetti inseriti nella Società in *stage* o tirocinio formativo.

ART. 6. Disciplina contrattuale

L'assunzione in servizio avviene mediante contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto della normativa vigente e della contrattazione collettiva nazionale di settore

ART. 7. Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore in seguito all'approvazione dello stesso da parte dell'Assemblea dei Soci ed è reso pubblico mediante la pubblicazione sul sito [internet www.agromedsb.com](http://internet.www.agromedsb.com).